



*C o n s o r z i o*  
**Bonificazione**  
*U m b r a*

# **REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ALBO FORNITORI**

**ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016**

Approvato Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 24/CA del 16.04.2018

Consorzio della Bonificazione Umbra  
Via Arco di Druso n. 37  
06049 Spoleto (PG)  
Tel. 0743/260263 – Fax. 0743/261798  
Mail: [consorzio@bonificaumbra.it](mailto:consorzio@bonificaumbra.it)  
Mail-Pec: [direzione@pec.bonificaumbra.it](mailto:direzione@pec.bonificaumbra.it)

## **ARTICOLO 1**

### **ISTITUZIONE, FINALITA' ED OGGETTO DELL'ALBO FORNITORI DEL CONSORZIO DELLA BONIFICAZIONE UMBRA**

E' istituito l'albo fornitori beni, servizi e lavori del Consorzio della Bonificazione Umbra, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, che verrà utilizzato dallo stesso Consorzio nelle procedura di scelta del contraente, nei casi e nelle condizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Le norme per la tenuta e l'iscrizione nell'Albo sono dettate dal presente documento.

I fornitori iscritti secondo le modalità di seguito indicate, sono classificati secondo quanto specificato negli allegati, costituenti parti integrali e sostanziali del presente Regolamento.

La tenuta dell'Albo Fornitori viene demandata dall'Ufficio Affari Generali del Consorzio della Bonificazione Umbra, nella persona del Dott. Alessio Morosi.

Agli effetti del presente Regolamento, verranno adottate le seguenti definizioni:

- a.** "Consorzio": Consorzio della Bonificazione Umbra;
- b.** "Regolamento": il presente documento che costituisce il "Regolamento per l'istituzione e la gestione dell'albo fornitori" previsto dall'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, che verrà utilizzato dallo stesso Consorzio della Bonificazione Umbra nelle procedura di scelta del contraente, nei casi e nelle condizioni previste dalla normativa vigente in materia;
- c.** "Codice": Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e "Codice dei contratti pubblici";
- d.** "Fornitore": persona fisica e/o giuridica che esplica attività d'impresa volta alla fornitura/prestazione di beni e/o servizi e/o lavori, nonché libero professionista singolo o associato nelle forme previste dalla normativa in vigore in materia e regolarmente iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali;
- e.** "Elenco": l'Albo dei Fornitori del Consorzio della Bonificazione Umbra;
- f.** "Codice progressivo di iscrizione": la sequenza numerica che identifica il Fornitore ai fini dell'iscrizione all'Albo.

## **ARTICOLO 2**

### **AMBITO APPLICATIVO**

In relazione all'importo stimato dell'iniziativa contrattuale, al netto dell'IVA, il Consorzio invita i fornitori iscritti nella categoria interessata, in possesso dei requisiti necessari, seguendo i dettami di cui al Codice.

E' fatto salvo per il Consorzio la facoltà di scegliere fornitori da invitare anche senza far ricorso all'elenco nei seguenti casi:

- a.** qualora, in relazione all'appalto che si intende affidare, non siano iscritti all'elenco fornitori in numero sufficiente a garantire che la procedura si svolga con il numero minimo previsto per legge;
- b.** qualora, per la specialità delle prestazioni ricercate dal Consorzio, all'interno dell'elenco non sia possibile reperire fornitori;
- c.** qualora, si tratti di forniture e/o servizi e/o lavori che, per la loro peculiarità tecnica o qualitativa per il grado di specializzazione e/o organizzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'elenco;
- d.** in tutti gli altri casi in cui il Consorzio ritenga conveniente ed opportuno provvedere all'integrazione del numero di operatori da invitarsi direttamente tramite ricerche di mercato, o mediante invito di fornitori che abbiano già reso al Consorzio le prestazioni ricercate in occasione di precedenti appalti.

### **ARTICOLO 3 STRUTTURA DELL'ALBO FORNITORI**

L'Albo è articolato in "Sezioni" e "Generi" (Allegato 1/A) e "Categorie" e "Classifiche" (Allegato 1/B).

Il Consorzio ha facoltà di integrare e/o variare il numero e la denominazione delle "Sezioni" e dei "Generi".

### **ARTICOLO 4 SOGGETTI AMMESSI**

Sono ammessi a presentare l'istanza di iscrizione i soggetti di cui all'art. 45, comma 2, ad esclusione della lettera d), e all'art. 46, comma 1, ad esclusione della lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti di carattere generale e professionale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **ARTICOLO 5 REQUISITI RICHIESTI**

L'operatore economico, per ottenere l'iscrizione all'Albo, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a.** iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività attinenti alla categoria per la quale chiede l'iscrizione;
- b.** possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il possesso dei requisiti deve essere autocertificato mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il Consorzio si riserva la facoltà di effettuare dei controlli rispetto alle dichiarazioni rese. In ogni momento il Consorzio, qualora ne ravvisi la necessità, può chiedere agli iscritti l'invio di attestazioni, autocertificazioni o altra documentazione comprovante il permanere dei requisiti oggettivi e soggettivi.

Dopo l'iscrizione, pena la cancellazione d'ufficio, dovrà essere comunicata tempestivamente ogni variazione intervenuta relativamente ai dati trasmessi o inerente il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **ARTICOLO 6 DOMANDE DI ISCRIZIONE**

Le domande di iscrizione nell'elenco devono essere redatte utilizzando l'apposito modello predisposto dal Consorzio, reso disponibile sul sito web [www.bonificaumbra.it](http://www.bonificaumbra.it). Nel modello di domanda sono riportate le dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 che l'impresa dovrà leggere con cura e sottoscrivere, così da attestare il possesso dei requisiti previsti.

Le domande devono essere indirizzate al Consorzio della Bonificazione Umbra, Ufficio Affari Generali, Via Arco di Druso n. 37, 06049 Spoleto (PG). Le suddette richieste di iscrizione potranno essere presentate sia a mano che spedite a mezzo servizio postale, corriere o inviate alla casella istituzionale di posta elettronica certificata del Consorzio – [direzione@pec.bonificaumbra.it](mailto:direzione@pec.bonificaumbra.it). La dicitura indicata deve essere "Documentazione relativa all'iscrizione all'Albo dei Fornitori del Consorzio della Bonificazione Umbra".

L'iscrizione può essere richiesta per più categorie, con medesima domanda.

Per le domande che, in sede di istruttoria, risultassero incomplete o irregolari, l'Ufficio Affari Generali del Consorzio inviterà l'impresa, attraverso gli strumenti che riterrà più opportuni, ad integrarle e/o regolarizzarle entro un termine massimo di 30 giorni.

La mancata presentazione, nei termini indicati, della modulistica mancante o della documentazione o dichiarazioni richieste ad integrazione e/o chiarimento delle domande presentate, comporterà la non iscrizione.

Le domande saranno idonee per l'iscrizione nell'elenco solo se regolari e complete ovvero se sanate nei termini di cui al precedente comma; in tale ultimo caso saranno ritenute regolari e complete soltanto alla data di acquisizione degli atti di regolarizzazione e/o integrazione risultante dalla data di protocollo in entrata apposta dall'Ufficio sulla lettera di trasmissione degli atti stessi.

## **ARTICOLO 7 ALBO FORNITORI**

L'elenco viene redatto su supporto informatico e contiene le seguenti informazioni:

- a. numero progressivo;
- b. denominazione e ragione sociale;
- c. sede legale;
- d. indirizzo e-mail;
- e. numero e data di protocollo della richiesta di iscrizione;
- f. indicazione "Sezione";
- g. indicazione "Genere";
- h. indicazione "Categoria Generale";
- i. indicazione "Categoria Specializzata";
- j. indicazione "Classifica".

Il numero progressivo viene assegnato sulla base dell'ordine di arrivo delle domande di iscrizione all'Ufficio Protocollo del Consorzio.

## **ARTICOLO 8 ISCRIZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ALBO**

L'Albo Fornitori è "aperto" per cui non vi sono termini di scadenza per la presentazione delle istanze di iscrizione.

L'iscrizione è effettuata per "Sezioni" e "Generi", di cui all'Allegato 1/A e per "Categorie" e "Classifiche", di cui all'Allegato 1/B.

L'accertamento di idoneità per l'iscrizione dei soggetti nell'Elenco è effettuato dall'Ufficio Affari Generali valutata la documentazione presentata e assunte, se necessarie, ulteriori informazioni in merito.

I titolari o legali rappresentanti delle imprese iscritte all'Albo, sono tenuti, pena l'immediata cancellazione dall'elenco, a comunicare tempestivamente ogni variazione o aggiornamento dei dati autocertificati e delle dichiarazioni rese.

Successivamente l'elenco sarà aggiornato con cadenza massima semestrale dalla data di pubblicazione.

## **ARTICOLO 9 MOTIVI E PROCEDURA DELLA CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

La cancellazione dall'Albo opererà automaticamente nei seguenti casi:

- a. perdita anche di uno solo dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 4 e 5;
- b. cessazione di attività;
- c. di accertata grave negligenza o irregolarità nella esecuzione della prestazione o delle forniture o dei lavori, ad insindacabile giudizio del Consorzio;
- d. quando l'impresa non ha risposto a due inviti di gara successivi o comunque nel corso di un anno, senza fornire in merito motivazione scritta;
- e. mancato aggiornamento dei dati, come riportato nell'art. 8, c. 4, del presente Regolamento.

La cancellazione è altresì disposta su domanda dell'interessato.

Nei casi previsti dal primo comma, il Consorzio comunica la cancellazione al fornitore attraverso gli strumenti che riterrà più opportuni.

## **ARTICOLO 10 PRINCIPI DI UTILIZZO DELL'ALBO**

La scelta degli operatori economici da invitare all'interno di ciascuna categoria/sottocategoria, compatibilmente con gli specifici obiettivi da raggiungere, avverrà tramite sorteggio e seguendo un criterio di rotazione, previo esame dei requisiti posseduti.

L'iscrizione all'elenco non è obbligatoria ai fini dell'invito a procedure di gara o all'affidamento di lavori servizi e forniture nei seguenti casi:

- a. assenza di ditte iscritte per la categoria/sottocategoria d'interesse;
- b. mancanza di categorie/sottocategorie appropriate.

L'inclusione dell'operatore economico nell'Albo non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di lavori, servizi o forniture e il Consorzio non è in alcun modo vincolato nei confronti dell'operatore economico iscritto.

Gli operatori economici non specificatamente invitati non verranno ammessi alla fase di consultazione.

## **ARTICOLO 11 PUBBLICAZIONI**

L'avviso dell'istituzione dell'Albo, il presente Regolamento ed ogni sua modifica ed integrazione, sono pubblicati nel sito del Consorzio ([www.bonificaumbra.it](http://www.bonificaumbra.it))

## **ARTICOLO 12 TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati in possesso del Consorzio verranno trattati nel rispetto della riservatezza e segretezza e senza alcuna altra finalità rispetto a quelle per cui sono richiesti.